

г. Воронеж

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и

**Индивидуальный предприниматель Юрин Иван Владимирович**, Свидетельство 36 №000891482 от 26.11.2004 г., именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с Договором Поставщик обязуется передать в установленные Договором сроки в собственность Покупателя, а Покупатель - принять и оплатить упаковочные материалы (далее - товар).

1.2. Товар поставляется Покупателю партиями.

1.3. Ассортимент, количество и стоимость каждой партии определяются в соответствии с разделом 4 Договора "Срок и условия поставки" на основании подтвержденной Поставщиком заявки на поставку партии товара с учетом наличия товара на складе Поставщика.

### 2. Документы на товар

2.1. Одновременно с товаром Поставщик обязан передать Покупателю документы, относящиеся к товару:

- сертификат соответствия (качества),
- паспорт качества,
- санитарно-эпидемиологическое заключение,
- иные документы, установленные в РФ на данную категорию товара.

2.2. Поставщик обязан передать покупателю счет-фактуру в дату поставки товара.

2.3. Товарная накладная передается Покупателю одновременно с товаром по месту осуществления выборки.

### 3. Цена товара и порядок расчетов

3.1. Цена единицы товара включает в себя налог на добавленную стоимость, стоимость упаковки, маркировки, оформления документации и все расходы Продавца до момента передачи товара Покупателю в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2. Стоимость каждой партии товара указывается в заявке и счете на оплату, оформленном на соответствующую партию.

3.3. Цена не подлежит увеличению чаще, чем один раз в 3 (Три) месяца.

3.4. Поставщик обязан не менее чем за 12 (Двенадцать) рабочих дней уведомить Покупателя о предстоящем изменении цены, направив ему соответствующий прайс-лист.

3.5. Оплата по настоящему Договору производится Покупателем в течение 14 (Четырнадцати) календарных дней от даты получения Товара Покупателем. Основанием для оплаты является соответствующая товарная накладная с отметкой Покупателя о получении Товара.

3.6. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Поставщика. Обязательства Покупателя по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Поставщика.

### 4. Срок и условия поставки

4.1. Приемка товара осуществляется на складе Покупателя.

4.2. Для приобретения товара Покупатель направляет Поставщику заявку на поставку партии товара по факсу или по электронной почте. Оригинал заявки передается Поставщику в момент передачи товара.

4.3. В день получения заявки Поставщик подтверждает наличие товара и его стоимость

путем направления Покупателю счета на оплату или иного ответа на заявку с указанием срока поставки. Счет на оплату или иной ответ на заявку направляются Покупателю по факсу либо по электронной почте.

4.4. Условие об ассортименте, количестве, стоимости и сроках поставки товара считаются согласованными сторонами после получения Покупателем от Продавца счета на оплату, соответствующего условиям Заявки.

4.5. Датой поставки считается дата получения товара на складе Покупателя, о чем Покупатель после приемки Товара делает отметку в товаросопроводительных документах.

4.6. Право собственности на товар и риски случайной гибели и случайного повреждения товара переходят к Покупателю в момент передачи товара.

## **5. Приемка-передача товара**

5.1. Приемка-передача товара осуществляется уполномоченными представителями сторон, действующими на основании доверенностей.

5.2. Погрузка и доставка товара осуществляется силами и за счет Поставщика.

5.3. Приемка-передача товара оформляется сторонами путем подписания товарных накладных.

5.4. Порядок приемки-передачи отдельных видов товаров может быть установлен в нормативных правовых актах, предусматривающих обязательные для Сторон правила приемки-передачи. В таком случае Стороны обязаны применять указанные правила приемки-передачи.

5.5. Покупатель вправе отказаться от приемки товара в случае отсутствия документов, относящихся к товару, а также необходимых для его принятия на учет.

5.6. Обнаружение недостатков и несоответствий товара в процессе приемки-передачи товара.

5.6.1. Сведения о поставке товара, не соответствующего условиям Договора о качестве, количестве, комплектности и ассортименте, указываются в акте о выявленных нарушениях условий Договора о качестве/количестве/комплектности/ассортименте (далее - акт о выявленных нарушениях), составленном и подписанном в день приемки-передачи товара Сторонами. Его подписание Поставщиком свидетельствует о признании Поставщиком наличия недостатков и несоответствий поставленного товара.

5.6.2. Выявленный в процессе приемки-передачи товар ненадлежащего качества Покупателю не передается. Товар ненадлежащего качества подлежит замене Поставщиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания акта о выявленных нарушениях.

5.6.3. Выявленные в процессе приемки-передачи товара несоответствия о количестве, комплектности и ассортименте, Поставщик обязан устранить в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания акта о выявленных нарушениях.

5.7. Обнаружение недостатков по качеству после приемки-передачи товара.

5.7.1. Покупатель имеет право предъявить претензии по качеству Товара (в том числе по скрытым недостаткам, которые невозможно выявить путем внешнего осмотра при приемке Товара, в том числе обнаруженные потребителем после приобретения Товара) – в течение 3 (Трех) календарных месяцев от даты передачи Товара Продавцом Покупателю при условии соблюдения Покупателем условий транспортировки и хранения Товара.

5.7.2. При обнаружении ненадлежащего качества товара после приемки-передачи, Покупатель обязан уведомить Поставщика о выявлении недостатков. Продавец обязан прибыть для составления акта о выявленных нарушениях не позднее чем на следующий день после получения уведомления.

При неявке Поставщика Покупатель направляет ему акт о выявленных нарушениях для подписания. Поставщик в течение трех рабочих дней с момента доставки ему акта подписывает и направляет акт Покупателю с указанием предполагаемых причин и момента возникновения недостатков, возможности их устранения.

5.7.3. Если Стороны согласны, что недостатки возникли до передачи товара Покупателю или по причинам, возникшим до этого момента, об этом делается отметка в акте о выявленных нарушениях. Указанная отметка является согласием Поставщика с тем, что недостатки товара возникли по его вине.

Если мнение Сторон о причинах и моменте возникновения недостатков не совпадает,

каждая из сторон излагает в акте свою позицию.

5.7.4. При наличии спора о причинах возникновения недостатков товара либо отказе в подписании акта о выявленных нарушениях заинтересованная Сторона привлекает независимого эксперта и оплачивает его услуги.

Если по итогам экспертизы будет установлено, что недостатки возникли не по вине Покупателя, то его расходы на оплату услуг эксперта должны быть возмещены Поставщиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента доставки ему соответствующего требования или уведомления с приложением результатов экспертизы и документов, подтверждающих оплату услуг экспертной организации.

Если по итогам экспертизы установлено, что недостатки товара возникли после передачи товара Покупателю по его вине, то расходы Поставщика на оплату услуг эксперта должны быть возмещены Покупателем в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента доставки ему результатов экспертизы и документов, подтверждающих оплату услуг экспертной организации.

5.7.5. Если недостатки не являются существенными, то Покупатель вправе по своему выбору потребовать от Поставщика после подписания акта о выявленных нарушениях условий:

- безвозмездно устранить недостатки товара;
- возместить расходы на устранение недостатков товара, понесенные Покупателем;
- заменить товар ненадлежащего качества товаром надлежащего качества;
- соразмерно уменьшить цену товара.

5.7.6. В случае существенного нарушения Поставщиком требований к качеству товара (п. 2 ст. 475 ГК РФ), подтвержденного актом о выявленных нарушениях либо экспертным заключением, Покупатель по своему выбору вправе:

— потребовать замены товара ненадлежащего качества на товар, соответствующий Договору. В этом случае товар надлежащего качества должен быть доставлен силами и за счет Поставщика;

— отказаться от исполнения Договора и потребовать возврата уплаченной за товар суммы. В этом случае Поставщик обязан вернуть Покупателю перечисленные им денежные средства и вывезти собственными силами и за свой счет товар ненадлежащего качества.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. При нарушении срока поставки товара Покупатель вправе требовать от Поставщика уплаты неустойки (пеней). Ее размер составляет 0,1% от стоимости соответствующей партии товара за каждый день просрочки.

6.2. При нарушении срока оплаты товара Поставщик вправе требовать от Покупателя уплаты неустойки (пеней). Ее размер составляет 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки.

6.3. Неустойка (пени, штраф) уплачивается Стороной, нарушившей Договор, только после направления другой Стороной письменной претензии.

6.4. Если в разумный срок после расторжения Договора вследствие нарушения обязательства Поставщиком Покупатель купил у другого лица по более высокой, но разумной цене товар взамен предусмотренного Договором, Покупатель может предъявить Поставщику требование о возмещении убытков в виде разницы между установленной в Договоре ценой и ценой по совершенной сделке (п. 1 ст. 524 ГК РФ).

## **7. Срок действия, изменение и расторжение Договора**

7.1. Срок действия Договора устанавливается от даты подписания и действует до расторжения одной из сторон.

7.2. Для расторжения настоящего Договора, любая из сторон направляет письменное извещение другой стороне за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора и при условии выполнения сторонами текущих обязательств по данному Договору.

7.3. Договор может быть изменен и досрочно расторгнут по соглашению Сторон, а также в случаях и порядке, предусмотренных Договором и (или) законодательством РФ. При внесении в Договор изменений и дополнений составляются дополнительные соглашения, которые

подписываются уполномоченными Сторонами. Данные соглашения являются неотъемлемой частью Договора.

## 8. Порядок разрешения споров

8.1. Все не урегулированные путем переговоров споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением Договора, в соответствии со ст. 35 АПК РФ передаются в арбитражный суд по месту нахождения истца.

## 9. Заключительные положения

9.1. Договор составлен в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон. Каждый из экземпляров Договора имеет равную юридическую силу.

9.2. Заявление, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) направляются Сторонами любым следующим способом:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- с нарочным (курьерской доставкой). В этом случае факт получения документа должен подтверждаться распиской Стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;
- по факсимильной связи, по электронной почте или иным способом связи, при условии что соответствующий способ связи позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

9.3. Сообщения по Договору влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой они направлены (далее - адресат), с момента доставки данных сообщений ей или ее представителю. Такие последствия возникают и в том случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам.

## 10. Адреса и реквизиты Сторон

ПОСТАВЩИК:

ПОКУПАТЕЛЬ:

**Индивидуальный предприниматель  
Юрин Иван Владимирович**

ОГРНИП 304366233100227, ИНН 366201152593  
Адрес 394026, г. Воронеж, ул. Текстильщиков, 8Б  
р/с 40802810100250005170 в Филиал ПАО Банка ВТБ  
в г. Воронеже, к/с 30101810100000000835,  
БИК:042007835  
Тел.(473)250-29-45

\_\_\_\_\_ И.В. Юрин

М.П.

Исполнитель: \_\_\_\_\_